



uOttawa

## Programme de la carte de voyage Université d'Ottawa



## Guide Centresuite pour les détenteurs de carte



Révisé le 13 juin 2011

# Table des matières

Introduction – Centresuite.....	3
Se connecter .....	3
Page d'accueil .....	3
Account Summary.....	4
Account Activity .....	5
View Statements et paiement de la facture mensuelle.....	5

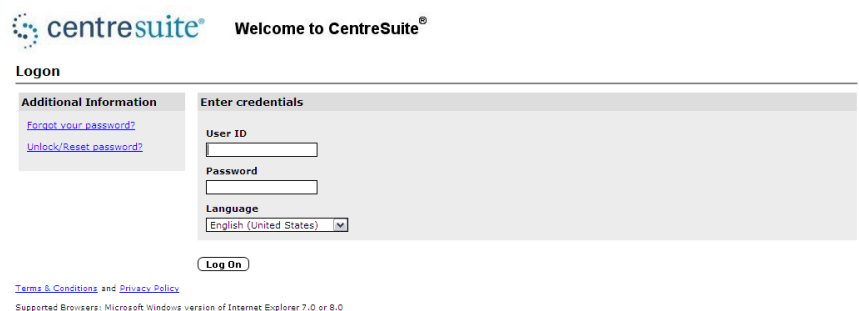
# Introduction – Centresuite

La carte de voyage constitue un moyen simple, pratique et sûr de payer les dépenses encourues lors des voyages d'affaires et d'étude.

Afin de faciliter la gestion de la carte, le module *Statements* de Centresuite vous permet à la fois de vérifier l'état de votre compte, d'examiner vos transactions ainsi que d'extraire votre relevé mensuel.

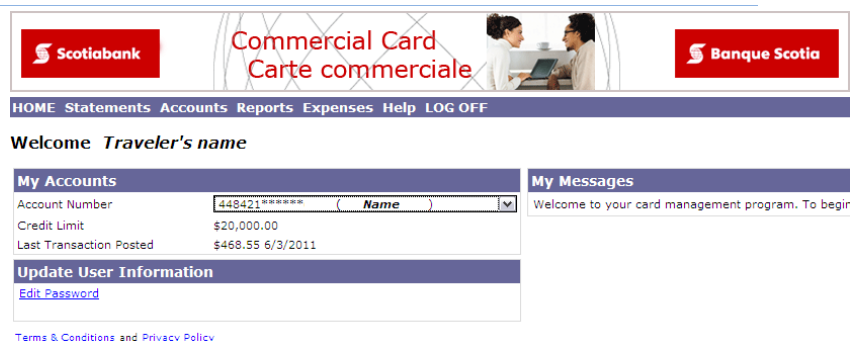
## Se connecter

1. Rendez-vous sur le site [www.centresuite.com](http://www.centresuite.com).
2. Inscrivez-y le user ID qui vous est attribué (voir Annexe 1).
3. Si c'est votre première visite, votre mot de passe est Password1.
4. Une fois connecté, vous serez amené à lire et accepter une convention de droits d'utilisation.
5. Consultez l'annexe 1 pour effectuer le changement de mot de passe.



## Page d'accueil

Une fois connecté au système CentreSuite, vous serez automatiquement redirigé à la page d'accueil où vous trouverez des informations concernant votre compte ainsi que les onglets pour effectuer des tâches courantes.



Nous vous invitons à consulter l'onglet *Statements – Review Account Activity* pour obtenir des détails quant aux activités courantes et passées de votre compte.

Scotiabank Commercial Card Carte commerciale Banque Scotia

HOME Statements Accounts Reports Expenses Help LOG OFF

Welcome [Review Account Activity](#)

**My Accounts**

Account Number	448421 (Name)
Credit Limit	\$20,000.00
Last Transaction Posted	\$468.55 6/3/2011

**Update User Information**

[Edit Password](#)

[Terms & Conditions](#) and [Privacy Policy](#)

**My Messages**

Welcome to your card management program. To begin

## Account Summary

L'onglet *Account Summary* vous amènera à un sommaire des activités incluant votre limite de crédit, les fonds disponibles ainsi qu'un bref aperçu de votre dernier relevé bancaire.

Scotiabank Commercial Card Carte commerciale Banque Scotia

HOME Statements Accounts Reports Expenses Help LOG OFF

Statements > Account Activity

**My Account Activity**

**Account Summary** Account Activity View Statements

**Activity Since Last Statement:**

Transaction Activity:	
Purchases	\$0.00
Cash advances	\$0.00
<b>Current balance</b>	<b>\$8,239.46</b>

**Credit limit** \$20,000.00

**Available to spend** \$11,760.54

The current balance amount includes cash advances.

**Summary of Last Statement: (Statement Date 5/26/2011)**

Transaction Activity:	
Purchases	\$1,996.12
Cash advances	\$0.00
<b>Statement balance</b>	<b>\$1,996.12</b>

**End of Account Activity**

# Account Activity

Pour obtenir des détails quant aux transactions effectuées avec votre carte, cliquez sur l'onglet Account Activity. Vous pouvez, à partir de cet endroit, examiner vos transactions courantes et passées selon le cycle choisi.

Scotiabank Commercial Card Carte commerciale Banque Scotia

HOME Statements Accounts Reports Expenses Help LOG OFF  
Statements > Account Manage Accounts

My Account Activity

Account Summary **Account Activity** View Statements

Statement cycle: Current Download Transactions: Select download format Download

Post Date	Transaction Date	Merchant	Location	MCC	MCC Description	Original Amount	Currency Desc	Conversion Rate	Billed Amount	Memo?
6/7/2011	6/6/2011	UPTODATE SUBSCRIPTION	781-392-2000 MA 02453	5968	Continuity/Subscription Merchants	7,790.00	US Dollar (840)	1.00484	7,827.73	Y
6/8/2011	6/7/2011	UPTODATE SUBSCRIPTION	781-392-2000 MA 02453	5968	Continuity/Subscription Merchants	410.00	US Dollar (840)	1.00422	411.73	Y

Billing Currency: Canadian Dollar

End of Account Activity

Pour des fins de rapports et de vérifications ultérieures, il vous est également possible de télécharger le détail de vos transactions dans un fichier Excel et de le sauvegarder sur un autre support.

Scotiabank Commercial Card Carte commerciale Banque Scotia

HOME Statements Accounts Reports Expenses Help LOG OFF  
Statements > Account Activity

My Account Activity

Account Summary **Account Activity** View Statements

Statement cycle: Current Download Transactions: Select download format Download

Post Date	Transaction Date	Merchant	Location	MCC	MCC Description	Original Amount	Currency Desc	Conversion Rate	Billed Amount	Memo?
6/7/2011	6/6/2011	UPTODATE SUBSCRIPTION	781-392-2000 MA 02453	5968	Continuity/Subscription Merchants	7,790.00	US Dollar (840)	1.00484	7,827.73	Y
6/8/2011	6/7/2011	UPTODATE SUBSCRIPTION	781-392-2000 MA 02453	5968	Continuity/Subscription Merchants	410.00	US Dollar (840)	1.00422	411.73	Y

Billing Currency: Canadian Dollar

End of Account Activity

## View Statements et paiement de la facture mensuelle

Vous recevrez un courriel à la fin de chaque mois d'utilisation vous avisant que votre relevé mensuel est disponible sur support électronique. Sur réception de votre relevé, vous devez l'examiner et effectuer votre paiement rapidement. Une période de **28 jours** vous est allouée pour le paiement et un taux de **3%** annuellement est chargé pour les balances impayées. \* Veuillez noter que les intérêts encourus sont de votre responsabilité et qu'ils ne sont pas remboursables (voir la convention d'utilisation).

Pour consulter votre relevé, cliquez sur l'option *View Statements* et sélectionnez la période voulue.

The screenshot displays the Scotia Bank Commercial Card online portal. At the top, there are logos for Scotiabank and Banque Scotia, and the text 'Commercial Card Carte commerciale'. Below this is a navigation bar with links: HOME, Statements, Accounts, Reports, Expenses, Help, and LOG OFF. Under 'Statements', there are sub-links: Review, Account Activity, and View Statements (which is highlighted with a red circle). Below the navigation bar is a section titled 'My Account Activity' with three tabs: Account Summary, Account Activity, and View Statements (highlighted with a red circle). Below the tabs, there is a message: 'To view a statement, click the statement's icon.' Below this message is a table with the following content:

Statement(s)	
	Tuesday, May 31, 2011
	Saturday, April 30, 2011

A red arrow points to the download icon for the May 31, 2011 statement.

Une fois que vous aurez téléchargé le relevé de compte mensuel en format PDF, vous pourrez en un coup d'œil rapide connaître la date d'échéance de votre paiement, le montant minimum dû ainsi que votre balance courante (voir l'image ici-bas pour visualiser le format du relevé mensuel)

Comme vous êtes responsable d'effectuer le paiement sur une base individuelle, nous vous recommandons fortement d'ajouter cette facture à votre profil bancaire personnel. Il vous sera ainsi possible de payer cette facture en ligne à partir de votre compte personnel.

Une fois de retour, il est important de remettre le formulaire de demande de remboursement dûment rempli à l'approbateur désigné tel que le stipule le règlement 21. Lorsque la demande sera approuvée, vous recevrez le remboursement par voie électronique dans votre compte personnel.



COMMERCIAL CARD MONTHLY STATEMENT  
CARTE COMMERCIALE – RELEVÉ DE COMPTE MENSUEL

Scotiabank Commercial Card Services  
P.O. Box 4100  
Postal Station A  
Toronto, Ontario M5W 1T1

ACCOUNT NUMBER  
PAYMENT DUE DATE 05-28-11  
AMOUNT DUE \$22.56  
CURRENT BALANCE \$22.56

PLEASE REMIT YOUR BALANCE AS PER YOUR CARDHOLDER AGREEMENT.

AMOUNT PAID  
\$

Nom du détenteur  
Adresse au travail

Please tear payment coupon at perforation.

CARDHOLDER SUMMARY							
	Previous Balance	Purchases + And Other Debits +	Cash Advances +	Finance Charges +	Credits -	Payments -	New Balance
Cardholder Total	\$0.00	\$22.56	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$22.56

FINANCE CHARGE SUMMARY				
	Average Daily Balance	Monthly Periodic Rate	Corresponding Annual Percentage Rate	Periodic Finance Charge
PURCHASES	\$0.00	2500%	3.00%	\$0.00
CASH ADVANCES	\$0.00	2500%	3.00%	\$0.00

PERIODIC RATE MAY VARY ANNUAL PERCENTAGE RATE 0.00% GRACE PERIOD  
To Avoid a Finance Charge On Purchases, Pay Entire New Balance By Payment Due Date.  
Finance Charge Accrues On Cash Advances Until Paid And Will Be Billed On Your Next Statement.

CARD PROGRAM MESSAGES

THANK YOU FOR USING THE SCOTIABANK COMMERCIAL CARD.

CARDHOLDER ACTIVITY				
Post Date	Tran Date	Reference Number	Transaction Description	Amount
04-28	04-27	74084481117820193104818	Nom du marchand	\$22.56

<b>CUSTOMER SERVICE CALL:</b> Canada and USA 1-888-823-8657 Outside Canada and USA (collect) 416-750-6138	<b>ACCOUNT NUMBER</b> 4484 1234 5678 9012		<b>ACCOUNT SUMMARY</b>	
	<b>LOST/STOLEN CARDS CALL:</b> Canada and USA 1-888-823-8657 Outside Canada and USA (collect) 416-750-6138	<b>STATEMENT DATE</b> 04/30/11	<b>PAYMENT DUE DATE</b> 05/28/11	<b>PREVIOUS BALANCE</b> \$0.00
<b>Send Payments (if applicable) To:</b> Scotiabank Commercial Card Payments P.O. Box 8828, Postal Station A Toronto, Ontario M5W 1P8	<b>CREDIT LIMIT</b> \$20,000.00	<b>AVAILABLE CREDIT</b> \$19,977.44	<b>CASH ADVANCES</b> \$0.00	<b>CASH ADVANCE FEES</b> \$0.00
	<b>AMOUNT DUE</b> \$22.56	<b>DISPUTED AMOUNT</b> \$0.00	<b>LATE PAYMENT CHARGE</b> \$0.00	<b>FINANCE CHARGE</b> \$0.00
			<b>CREDITS</b> \$0.00	<b>PAYMENTS</b> \$0.00
			<b>NEW BALANCE</b> \$22.56	

